



UNAM

UNIVERSIDAD DEL  
ATLÁNTICO MEDIO

# Guía Docente

Contabilidad de Costes

**Grado en Administración y Dirección de  
Empresas**

**MODALIDAD PRESENCIAL**

*Curso Académico* | 2024-2025 |

## Índice

RESUMEN

DATOS DEL PROFESORADO

REQUISITOS PREVIOS

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

CRONOGRAMA ORIENTATIVO DE LA ASIGNATURA

ACTIVIDADES FORMATIVAS

EVALUACIÓN

BIBLIOGRAFÍA

## RESUMEN

Centro	Universidad del Atlántico Medio
Titulación	Administración y Dirección de Empresas
Asignatura	Contabilidad de Costes
Materia	Contabilidad
Carácter	Formación Obligatoria
Curso	2º
Semestre	2
Créditos ECTS	6
Lengua de impartición	Castellano
Curso académico	2024-2025

## DATOS DEL PROFESORADO

Responsable de Asignatura	Montse García Alemán
Correo Electrónico	Montse.garcia@atlanticomedio.es
Tutorías	De lunes a viernes bajo cita previa

## REQUISITOS PREVIOS

Sin requisitos previos. |

## RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

### Competencias:

#### COM01

Aplicar los conocimientos en administración y dirección de empresas para la resolución de problemas en entornos nuevos, completos o de carácter multidisciplinar dentro de la empresa.

#### COM02

Aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos, para la gestión de personas en las empresas.

#### COM03

Desarrollar la capacidad de aprendizaje autónomo para su aplicación en la resolución de casos, en la elaboración de informes o memorias o del trabajo fin de grado dentro de la administración y la dirección de empresas.

### Conocimientos:

#### CON01

Identificar y transmitir ideas, por procedimientos formales e informales, con evidencias concretas que respalden sus conclusiones en el ámbito económico y empresarial.

#### CON08

Aplicar los conocimientos en administración y dirección de empresas para la resolución de problemas en entornos nuevos, completos o de carácter multidisciplinar dentro de la empresa.

### Habilidades:

#### HAB01

Identificar y transmitir ideas, por procedimientos formales e informales, con evidencias concretas que respalden sus conclusiones en el ámbito económico y empresarial.

#### HAB02

Desarrollar la capacidad de organizar y planificar actividades adecuadas a los objetos marcados dentro de la empresa.

#### HAB03

Expresar de forma correcta, oral y/o por escrito, las actividades propuestas, así como la defensa del trabajo fin de grado dentro de la administración y la dirección de empresas ante un profesor o un tribunal.

## CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

- Fundamentos de Contabilidad de Costes.
- Los modelos de costes: secciones o actividades.
- La información contable destinada a la toma de decisiones.

Estos contenidos se desarrollarán por medio del siguiente programa:

### **Tema 1 Introducción a la Contabilidad de Costes:**

- 1.1. Concepto.
- 1.2 Contabilidad Financiera versus Contabilidad de Costes.
- 1.3 Objetivos de la Contabilidad de Costes.
- 1.4 Ventajas y limitaciones de la Contabilidad de Costes.
- 1.5 Finalidad de la Contabilidad de Costes.
- 1.6 Concepto de gasto, inversión y coste.
- 1.7 Tipos de coste:
  - 1.7.1 Según los elementos que lo forman.
  - 1.7.2 Según su asignación inmediata.
  - 1.7.3 Según el nivel de actividad.
  - 1.7.4 Para la toma de decisiones.

### **Tema 2 Modelo de Costes:**

- 2.1 Criterio
- 2.2 Clasificación
  - 2.2.1 Atendiendo a la estructura organizativa de la empresa
  - 2.2.2 Atendiendo al objetivo de coste.
  - 2.2.3 Atendiendo al coste imputado.
  - 2.2.4 Atendiendo a la perspectiva temporal.

### **Tema 3 Distribución de Costes:**

- 3.1 Sistemas utilizados.
- 3.2 Modelos convencionales.
- 3.3 Full Cost.
- 3.4 Full Cost industrial.
- 3.5 Direct Cost simple.
- 3.6 Direct Cost evolucionando.
- 3.7 Modelo ABC, basado en la actividad.

### **Tema 4 Criterios para la Toma de Decisiones:**

- 4.1 Análisis de costes, volumen, beneficio.
- 4.2 Umbral de rentabilidad. Punto de equilibrio.
- 4.3 Coste de oportunidad.
- 4.4 Apalancamiento operativo.

**Tema 5 Toma de Decisiones:**

- 5.1 Concepto.
- 5.2 Costes relevantes e irrelevantes.
- 5.3 Tipos de decisiones

**Tema 6 Gestión Presupuestaria:**

- 6.1 Estrategia y presupuesto.
- 6.2 Políticas empresariales.
- 6.3 Objetivos del presupuesto.
- 6.4 Características del presupuesto.
- 6.5 Limitaciones del presupuesto.
- 6.6 Tipos de presupuesto
- 6.7 Cuenta de pérdidas y ganancias y balances previsionales.
- 6.8 Modelos de Excel para presupuestos.

**CRONOGRAMA ORIENTATIVO DE LA ASIGNATURA**

**Tema 1.**

Semanas 1-3.

**Tema 2.**

Semanas 4-5.

**Tema 3.**

Semanas 6-8.

**Tema 4 y 5.**

Semanas 9-13.

**Tema 6.**

Semanas 14-16.

Nota: La distribución expuesta tiene un carácter general y orientativo, ajustándose a las características y circunstancias de cada curso académico y grupo clase.

**METODOLOGÍA**

- Clase magistral.
- Aprendizaje basado en la realización de actividades prácticas.
- Aprendizaje cooperativo.
- Aprendizaje on-line.

## ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS
Lección magistral	30
Actividades prácticas	30
Tutorías	5
Trabajo en equipo	15
Trabajo autónomo del alumno	70

*Las actividades formativas tienen un porcentaje de presencialidad del 100% a excepción del trabajo autónomo del alumno.*

## EVALUACIÓN

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PORCENTAJE CALIFICACIÓN FINAL
Resolución de casos o problemas, individual o grupalmente	25%
Examen	75%

### Sistemas de evaluación

El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será:

- 0 – 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 – 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 – 8,9 Notable (NT)
- 9,0 – 10 Sobresaliente (SB)

La mención de “matrícula de honor” podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Se podrá conceder una matrícula por cada 20 alumnos o fracción.

## Criterios de Calificación

Se aplicará el sistema de evaluación continua, donde se valorará de forma integral los resultados obtenidos por el estudiante, mediante los criterios de evaluación indicados, siempre que, el alumno haya asistido, como mínimo, **al 80% de las clases.**

En el caso de que los alumnos asistan a clase en un porcentaje inferior al 80%, el alumno no podrá presentarse a la convocatoria ordinaria.

Si el alumno no se presenta al examen en convocatoria oficial, figurará como “No Presentado” en actas.

Si el alumno no aprueba el examen de la asignatura, en actas aparecerá el porcentaje correspondiente a la calificación obtenida en la prueba.

Los alumnos podrán examinarse en convocatoria extraordinaria atendiendo al mismo sistema de evaluación de la convocatoria ordinaria.

-**Examen parcial**, consistirá en la aplicación de los distintos sistemas de cálculo, para obtener el coste de los productos: 45% de la nota final.

-**Examen final**, Tendrá dos partes:

- Elaboración de presupuestos, operativo, tesorería y cuentas previsionales de pérdidas y ganancias balance: 30% de la nota final.
- Aplicación de los distintos sistemas de cálculo, para obtener el coste de los productos: 45% de la nota final. (Solo lo harán aquellos alumnos que no hayan superado el examen parcial)

Para superar el examen final, es necesario obtener al menos **5 puntos en cada una de las partes (examen parcial y final).**

**Resolución de pruebas intermedias** y de los ejercicios propuestos en cada bloque de la asignatura: 25% de la nota final.

Si el alumno obtiene un mínimo de **cinco puntos** en el examen parcial, queda liberado de esta materia y solo se examinará de las cuentas previsionales presupuestarias en la semana de exámenes finales. En caso de no superar el examen parcial, el alumno podrá recuperar esta temática en el examen final.

Las partes aprobadas del examen se guardarán hasta la convocatoria extraordinaria del mes de julio.



## BIBLIOGRAFÍA

### Básica

- Contabilidad de costes, Carlos Mallo Rodríguez/María Ángela Jiménez Montañez, ed. Pirámide. Contabilidad de costes y analítica de gestión para las decisiones estratégicas, Felipe Blanco Ibarra, ed. Deusto.

### Complementaria

- Rocafort Nicolau, A. y Ferrer Grau, V. (2010). Contabilidad de Costes, Barcelona, Profit. Vacas Guerrero, C, Bonilla Priego, M, Santos Cebrián, M y Avilés Palacios, C (2019), Contabilidad de Costes, Madrid, Pirámide.
- <https://www.icac.gob.es/publicaciones/plan-general-de-contabilidad-actualizado-ano-2021>